

**PROCEDURA  
MONITOROWANIA ZDARZEŃ  
NIEPOŻĄDANYCH  
w CPTP "SALUS" Spółka z o.o.**

**DŁUGOŁĘKA 2024**

## **Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Procedura monitorowania zdarzeń niepożądanych w CPTP "SALUS" Spółka z o.o. z siedzibą w Długołęce zwana dalej Procedurą opisuje zasady postępowania w sytuacji zaistnienia zdarzenia niepożądanego w CPTP "SALUS" Spółka z o.o.

### **§ 2**

**Ilekróć w Procedurze jest mowa o:**

1. SALUS – należy przez to rozumieć CPTP "SALUS" Spółka z o.o. z siedzibą w Długołęce
2. Zdarzenie niepożądane - to każda szkoda wywołana w trakcie lub w efekcie leczenia, nie związana z naturalnym przebiegiem choroby, stanem zdrowia pacjenta, lub jest to ryzyko wystąpienia tej szkody. Zdarzenia niepożądane to m.in:
  - przepisanie niewłaściwej dawki leku
  - upadek pacjenta
  - opóźnienie w udzieleniu pierwszej pomocy
  - błędy w rejestracji
  - problemy wynikające ze złej koordynacji długiego okresu oczekiwania

### **§ 3**

Cel zgłaszania zdarzeń niepożądanych:

1. Poprawa bezpieczeństwa pacjenta.
2. Wdrożenie do praktyki opracowanych rozwiązań, które miały by wpływ na eliminację lub ograniczenie występowania zdarzenia niepożądanego.
3. Poddanie dogłębnej analizie wystąpienia zdarzenia niepożądanego – ustalenie okoliczności i przyczyn.
4. Optymalizacja procesów pracy w celu zmniejszenia ryzyka zaistnienia zdarzenia niepożądanego.
5. Zgłaszanie zdarzeń niepożądanych jest niezależne z rejestrem skarg, nie służy stygmatyzacji oraz inicjuje działania naprawcze.

### **§ 4**

Najczęstsze przyczyny wpływające na wystąpienie zdarzenia niepożądanego:

- a) wiek pacjenta,
- b) stan zdrowia i choroby współistniejące,
- c) zmęczenie personelu medycznego,
- d) kwalifikacje personelu,

e) przestrzeganie istniejących procedur i standardów postępowania.

## § 5

Działania zapobiegawcze prowadzone w naszych poradniach:

1. Raportowanie zdarzeń niepożądanych zarówno przez personel, jak i pacjentów/ opiekunów.
2. Pracownicy/współpracownicy poradni dokonują zgłoszenia zdarzenia niepożądanego poprzez zgłoszenie zaistniałej sytuacji pracownikowi rejestracji (którzy rejestrują je w tabeli). Pacjenci/opiekunowie mogą opisać zdarzenie niepożądane w Ankiecie Satysfakcji Pacjenta, która jest dostępna w rejestracji.
3. Analiza przypadków przez Dyrektora ds. Operacyjnych, który na bieżąco raportuje zaistniałe sytuacje Zarządowi SALUS.
4. Szukanie rozwiązań służących poprawie bezpieczeństwa pacjenta.
5. Wdrażanie rozwiązań zapobiegawczych.
6. Monitorowanie wprowadzonych zmian.
7. Organizacja szkoleń dla pracowników.

## § 6

Szczegółowa analizę przyczyn źródłowych przeprowadzamy dla zdarzeń:

1. zakwalifikowanych do zdarzeń wysokiego ryzyka (na podstawie matrycy oceny bezpieczeństwa);
2. dotyczących sprzętu medycznego, wyposażenia i organizacji pracy;
3. związanych z leczeniem i opieką nad pacjentem np. mylną identyfikacją pacjenta, procedur,

Zdarzenia niepożądane występują w każdym systemie ochrony zdrowia na całym świecie, ich całkowita eliminacja jest niemożliwa, możemy jedynie zmniejszać ryzyko ich wystąpienia.



